

OPINTO-OPAS

21-22

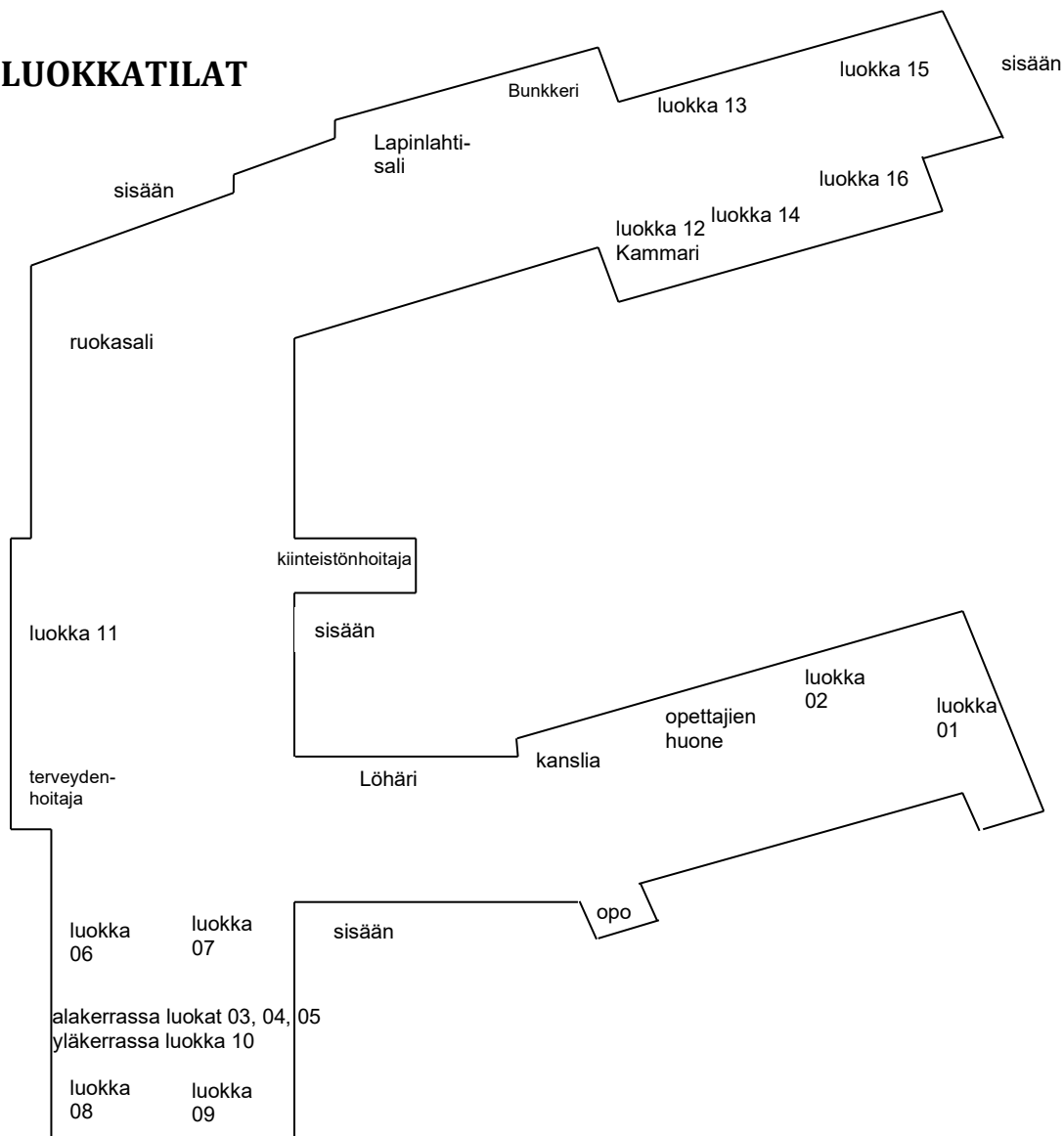


LAPINLAHDEN LUKIO JA KUVATAIDELUKIO
www.lapinlahdenlukio.fi

Sisälllys

LUOKKATILAT	3
LUKUVUODEN TYÖ- JA LOMA-AJAT	4
RYHMÄT JA KOTILUOKAT.....	4
HENKILÖSTÖ	5
YLEISTÄ LUKIOSTA.....	6
OPISKELU	9
KURSSIEN SUORITTAMINEN	13
ARVIOINTI	14
OHJAUS- JA TUKITOIMENPITEET	17
KUVATAIDELUKIOLAINEN	20
YLIOPPILASTUTKINTO.....	21
TUNTIJAKO YLEISLUKIO (lops2016).....	25
TUNTIJAKO KUVATAIDELUKIO (lops2016).....	26
TUNTIJAKO YLEISLUKIO (lops2019).....	27
TUNTIJAKO KUVATAIDELUKIO (lops2019).....	28
KALENTERI lv 2021-2022	29
KURSSITARJOTIN LV 21-22	34

LUOKKATILAT



- | | |
|----|--|
| 01 | matematiikka, katsomukselliset aineet |
| 02 | yhteiskunnalliset aineet (historia, yhteiskuntaoppi) |
| 03 | kuvataide |
| 04 | kuvataide, teorialuokka |
| 05 | metalligrafiikka |
| 06 | matematiikka, katsomukselliset aineet |
| 07 | kielet (englanti, saksa) |
| 08 | kielet (englanti, ranska, espanja) |
| 09 | kielet (englanti, ruotsi) |
| 10 | valokuvaus |
| 11 | kuvataide |
| 12 | kammari, itseopiskelu- ja ryhmätyötila |
| 13 | luonnontiede (biologia, maantiede) |
| 14 | äidinkieli |
| 15 | luonnontiede (fysiikka, kemia) |
| 16 | katsomukselliset aineet (psykologia, uskonto, filosofia) |

LUKUVUODEN TYÖ- JA LOMA-AJAT

syyslukukausi	12.8.2021 – 21.12.2021	89 työpäivää
kevätlukukausi	7.1.2022 – 4.6.2022	100 työpäivää

syysloma	18.10.2021 - 24.10.2021
itsenäisyyspäivä	6.12.2021
joululoma	22.12.2021 - 6.1.2022
talviloma	7.3.2022 - 13.3.2022
pääsiäisloma	15.4.2022 - 18.4.2022
helatorstai	26.5.2022

Abien koulutyö päättyy ti 8.2.2022

JAKSOT

1. jakso	12.8.2021 – 1.10.2021	päätöviikko 22.9. - 1.10.2021
2. jakso	4.10.2021 – 30.11.2021	päätöviikko 22. - 30.11.2021
3. jakso	1.12.2021 – 8.2.2022	päätöviikko 31.1. - 8.2.2022
4. jakso	9.2.2022 – 8.4.2022	päätöviikko 31.3. - 8.4.2022
5. jakso	11.4.2022 – 4.6.2022	päätöviikko 24.5. - 2.6.2022

RYHMÄT JA KOTILUOKAT

1.1	Heikki Kinnunen	15
1.2	Pirkko Tolvanen	14
1.3	Outi Martikainen	07
2.1	Miia Rissanen	09
2.2	Risto Salmela	06
2.3	Tiina Törnqvist-Nevalainen	01
3.1	Ismo Pentikäinen	16
3.2	Hanna Mari Pasanen	02
3.3	Satu Kolehmainen	08
4	Esa Hämäläinen	13

HENKILÖSTÖ

Sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@lapinlahti.fi. Poikkeukset mainittu listassa.

Sammallahti Juhani	rehtori, puh. 040 488 3251
Sammallahti Kati	koulutussuunnittelija, puh. 040 488 3212
Kumpulainen Ville	opintosihteeri, puh. 040 488 3252
Winberg Riitta	opinto-ohjaaja, puh. 040 488 3241, riitta.winberg@opedu.lapinlahti.fi
Vanninen Päivi	mahis-opinto-ohjaaja, 0400 793126, paivi.vanninen@ysao.fi
Koskinen Meri-Tuulia	terveydenhoitaja, puh. 040 488 3331
Anne Lappalainen	koulukuraattori, puh. 040 488 3183
Koponen Meritta	koulupsygykkari, puh. 040 488 3475
koulupsykologi	puh. 040 488 3182
Lyytikäinen Tuomo	kiinteistönhoitaja, puh. 040 488 3767

Opettajien sähköpostiosoitteet ovat ilman ääkkösiä muotoa etunimi.sukunimi@opedu.lapinlahti.fi. Poikkeukset mainittu listassa.

Äidinkieli ja kirjallisuus

Tolvanen Pirkko	suomen kieli ja kirjallisuus, puh. 040 488 3136
Törnqvist-Nevalainen Tiina	suomen kieli ja kirjallisuus, S2, puh. 040 488 3122

Vieraat kielet

Kolehmainen Satu	englanti, ranska, espanja, puh. 040 488 3244
Martikainen Outi	englanti, saksa, puh. 040 488 3243
Rissanen Miia	englanti, ruotsi, puh. 040 488 3245

Humanistiset ja yhteiskunnalliset aineet

Luomi Henna	uskonto, puh. 040 488 3134
Pasanen Hanna Mari	historia, yhteiskuntaoppi, puh. 040 488 3214, hanna.pasanen@opedu.lapinlahti.fi
Pentikäinen Ismo	uskonto, psykologia, filosofia, et, puh. 040 488 3287

Matemaattis-luonnontieteelliset aineet

Hämäläinen Esa	biologia, maantiede, terveystieto, puh. 040 488 3282
Kinnunen Heikki	matematiikka, fysiikka, kemia, puh. 040 488 3284
Partanen Miia	kemia, fysiikka, matematiikka, puh. 040 488 3217, virkavapaalla 11.4.asti
Salmela Risto	matematiikka, kemia, fysiikka, puh. 040 488 3242
Vatanen Mika	matematiikka, kemia, fysiikka, puh. 040 488 3217

Kuvataideaineet

Huttunen Satu	kuvataideaineet, puh. 040 488 3111
Hämäläinen Titta	kuvataideaineet, puh. 040 488 3248, virkavapaalla 8.2.2022 asti
Kauppinen Iida	kuvataiteet, puh. 040 488 3248
Martikainen Eeva	aineopettaja, taidehistoria
Tikkanen Petteri	aineopettaja, kuvitus

Taitoaineet

Hara Antti	liikunta, puh. 040 488 3186
Riekkinen Eeva	musiikki, puh. 040 488 3165
Varkoi Annukka	liikunta, puh. 040 488 3187

YLEISTÄ LUKIOSTA

Huom. Luettavuuden ja selkeyden vuoksi opinto-oppaassa käytetään kurssi-käsitettä puhuttaessa sekä LOPS2016 mukaisista kursseista että LOPS2021 mukaisista opintojaksoista.

JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Järjestyssääntöjen tavoitteena on miellyttävä ja turvallinen työympäristö, hyvä yhteishenki sekä kouluasioista tiedottaminen.

- Kaikkia kouluympäristössä työskenteleviä kohtaan käyttäydytään ystävällisesti ja kohteli-aasti.
- Oppitunneille ja koulun muihin tapahtumiin saavutaan ajoissa.
- Huolehditaan omalta osaltaan työrauhan säilymisestä oppitunneilla.
- Koulualue pidetään savuttomana ja päihteettömänä.
- Ympäristön siisteydestä huolehditaan.

LUOKATTOMUUS

Lukiomme on luokaton eli opiskelija etenee portaattomasti lukion oppimäärään kuuluvia opintoja suoritusohjeiden mukaisesti opiskellen. Opiskelija ei kuulu mihinkään samana pysyvään luokkaryh-mitykseen, vaan jokaisen kurssin opetusryhmä muodostuu opiskelijoiden tekemien valintojen poh-jalta kurssitarjottimelta. Luokattomassa lukiossa opetusjärjestelyjen perusrakenteita ovat kurssi- ja jaksomuotoisuus.

KURSSIMUOTOISUUS

Lukiossa opiskeltavien aineiden oppimäärät on jaettu kursseihin. Kukin kurssi on itsenäinen koko-naisuus, jonka opiskeluun on varattu 38 tuntia. Eri aineiden kurssimäärät näkyvät tuntijaossa ja kurssien sisällöt suoritusohjeineen ja laajuuksineen Wilman Opetussuunnitelmat-osiossa.

Jakson päätteeksi on päättöviikko, jonka aikana on jakson aikana opiskeltujen aineiden kokeet. Pää-ttöviikolla tulee välttää poissaoloja. Jos opiskelija on muun syyn kuin sairauden vuoksi poissa ko-keesta, hänellä ei ole oikeutta ilman opettajan lupaa osallistua rästikokeeseen. Jos opiskelija osallis-tuu ylioppilaskirjoituksiin ja päättöviikkoon samanaikaisesti, päättöviikon järjestelyistä on keskus-teltava aineenopettajan kanssa etukäteen.

JAKSOTUS

Lapinlahden Lukio ja Kuvataidelukiossa toteutetaan jakso-opiskelua. Lukuvuosi (38 työviikkoa) jae-taan viiteen jaksoon. Jokaisella jaksolla opiskelijalla on oma perustyöjärjestyksensä ja opiskelijan päivittäinen työaika eri jaksoissa voi vaihdella huomattavasti.

RUOKAILU

Ruokailu on ilmaista. Erityisruokavaliota (myös kasvisruoka) noudattavat hakevat kansliasta erityis-ruokavaliolomakkeen, joka palautetaan täytettynä lukion keittiölle. Ruokailuun liittyvät kysymykset, palautteet, yms. osoitetaan suoraan keittäjälle.

KOULUMATKAT

Lukio korvaa päivittäiset yhdensuuntaiset yli 10 km:n pituiset koulumatkat LOPS2016 mukaan opiskeleville opiskelijoille. Laajentuneen oppivelvollisuuden piiriin kuuluville opiskelijoille koulumatkat ovat maksuttomia, mikäli päivittäinen yhdensuuntainen koulumatka ylittää 7 km. Opiskelijan tulee täyttää koulumatkatukihakemus, joka palautetaan lukion kansliaan. Koulumatkan muutoksista on ilmoitettava kansliaan.

PÄIHDEAINEIDEN KÄYTTÖ

Päihtyneenä kouluun tulo ja päihdeiden käyttö koulussa ja koulun järjestämissä iltatilaisuuksissa ja matkoilla on kielletty. Koulu voi rangaista päihdeaineiden käytöstä kirjallisella varoituksella tai määrällä aikaisella koulusta erottamisella. Jos päihdeidenkäyttäjä on alle 18-vuotias, tehdään asiasta lastensuojeluilmoitus. Huumeiden käytöstä ja hallussapidosta ilmoitetaan poliisille. Tupakointi koulualueella on kielletty.

OPINTOTUKI

Lukion opiskelija on oikeutettu hakemaan opintotukea, johon kuuluvat opintoraha ja valtion takaama opintolaina. Opintoraha on avustus, jota ei tarvitse maksaa takaisin. Opintotuen saannin ehtona on, että opiskelija osallistuu kymmeneen kurssiin lukukaudessa (= 20 kurssia lukuvuodessa) tai osallistuu vähintään kahteen yo-tutkintokokeeseen lukukaudessa. Opintorahaa opiskelija voi saada täytettyään 17 vuotta. Opintotuen oppimateriaalilisää voi saada jo alle 17-vuotiaana, mikäli Kelan ehdot täyttyvät. Lisätietoja ja hakulomakkeita saa kansliasta, jonne myös paperinen opintotukihakemus jätetään. Opintotukea voi hakea osoitteessa www.kela.fi. Itsenäisesti vuokralla asuvat opiskelijat voivat saada yleistä asumistukea. Lisätietoja osoitteesta www.kela.fi.

OPISKELIJAKUNTA

Lukion opiskelijat muodostavat opiskelijakunnan, jolle valitaan opiskelijoiden joukosta lukuvuositain hallitus sekä opettajista opiskelijakunnan ohjaaja. Lukuvuonna 21-22 opiskelijakunnan ohjaajana toimii Hanna Mari Pasanen. Opiskelijakunta järjestää opiskelijoille erilaisia tapahtumia ja teemapäiviä sekä käyttää opiskelijoiden puhevaltaa koulutuksen kehittämiseen liittyvissä kysymyksissä.

USKONNON HARJOITTAMISEEN OSALLISTUMINEN

Perustuslain mukaan opiskelijalla on oikeus kieltäytyä uskonnon harjoittamiseen osallistumisesta. Tällaisia tilaisuuksia ovat lukiossamme keskiviikkoamuiset päivänavaukset, mahdollisesti lukukauden päättäjäiset ja koululaisjumalanpalvelukset. Muista uskonnon harjoittamiseksi katsottavista tilaisuuksista ilmoitetaan opiskelijoille erikseen. Jos opiskelija ei halua osallistua kyseisiin tilaisuuksiin, hänen on ilmoitettava siitä ryhmänohjaajalleen. Opiskelijalle järjestetään muuta toimintaa uskonnollisen tilaisuuden ajaksi.

HENKILÖTIETOJEN REKISTERÖINTI

Opetuksen järjestämistä varten lukio kerää opiskelijoilta henkilötietoja. Henkilötiedot talletetaan kouluhallinto-ohjelmaan, josta niitä pääsee lukemaan koulun henkilökunta. Koulun henkilökuntaa sitoo vaitiolovelvollisuus. Opiskelija voi tarkastaa itseään koskevat tiedot koulun kansliassa. Lisätietoja henkilötietojen käsittelystä saa henkilörekisteriselosteesta, johon voi tutustua koulun kansliassa.

POISSAOLOT

Lukiolain 30 § mukaan opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä.

Kurssin opettaja kertoo kurssin alussa miten poissaolot vaikuttavat kurssin suorittamiseen. Opettaja päättää poissaolojen korvaavista suorituksista. Poissaolot voivat alentaa kurssin arvosanaa tai estää kurssin suorittamisen. Kurssin opettajalla on harkintavalta poissaolojen hyväksymiseen.

Lukiomme poissaolokäytänteet ovat seuraavanlaiset:

- Uuden jakson alkaessa kolmelta ensimmäiseltä tunnilta ilmoittamatta poissa ollut opiskelija poistetaan kurssilta. Opettaja ilmoittaa poissaoloista kansliaan ja kanslia poistaa opiskelijan kurssilta. Jos poissaolot johtuvat sairaudesta, tulee opiskelijan ilmoittaa kurssin opettajalle esteestään osallistua ensimmäisille tunneille ja täten varmistaa osallistumisensa kurssille.
- Poissaolot selvitetään kurssin opettajalle **välittömästi** Wilmassa.
- Alle 18-vuotiaan opiskelijan poissaolot selvittää aina huoltaja.
- Hyväksyttäviä poissaolon syitä ovat sairaus, matkat, koulun muu toiminta sekä perhetapahtumat.
- Lupa matkoihin ja perhetapahtumiin on pyydettävä etukäteen ryhmänohjaajalta. Yli 5 vuorokauden mittaisiin poissaoloihin lupa kysytään rehtorilta. Alle 18-vuotiaiden tulee esittää vanhempien kirjallinen pyyntö poissaolosta tai vanhempien tulee esittää pyyntö Wilman kautta.
- Päättöviikon poissaolot on selvitettävä kurssin opettajalle välittömästi. Mikäli opiskelija ei tavoita opettajaa, voi poissaolon selvittää kansliaan.
- Opiskelijalla on velvollisuus kysyä kurssien opettajilta poissalaa korvaavat tehtävät hyvissä ajoin ennen etukäteen pyydettyä poissaoloissa.
- Mikäli opiskelija on pitkällä sairauslomalla tai hän sairastelee paljon, tulee hänen toimittaa lääkärintodistus sairaudesta johtuvista poissaoloista kansliaan.

LUKOLLISET KAAPIT

Opiskelijoiden käyttöön on varattu lukollisia kaappeja kuvataidetoiloihin ja monitoimitalolle. Kuvataidetoilosten kaapit ovat tarkoitettu kuvataiteessa tarvittavien välineiden säilyttämiseen. Kuvataidetoilosten kaappien avaimen saa lainaan kurssin opettajalta ja monitoimitalon kaappien avaimen kansliasta. Avaimista peritään 5 €:n pantti, jonka saa takaisin avaimen palauttamisen yhteydessä.

OPISKELU

Lukio on vapaavalintainen koulu, mutta sen mielekäs käyminen ja opiskelulle asetettujen tavoitteiden saavuttaminen edellyttää läsnäoloa tunneilla ja annettujen tehtävien suorittamista määräajassa. Opiskelu lukiossa on päätoimista päivätyötä. Opintojen on edettävä henkilökohtaisen opintosuunnitelman mukaisesti.

Lukiossa säännöllinen päätoiminen opiskelu tarkoittaa sitä, että jaksoittain opiskellaan vähintään 4 kurssia. Jos näin ei tapahdu se saattaa johtaa:

- a) opintososiaalisten etuuksien (opintotuki ja koulumatkatuki) lakkaamiseen sekä
- b) opintojen keskeytymiseen (Lukiolaki §24).

LAAJENTUNUT OPPIVELVOLLISUUS

1.1.2021 perusopetuksen 9.vuosiluokalla olleet vuoden 2003 jälkeen syntyneillä opiskelijoilla oppivelvollisuus jatkuu 18 vuoteen asti tai kunnes nuori on suorittanut toisen asteen tutkinnon. Laajentuneen oppivelvollisuuden piiriin kuuluville opiskelijoille toisen asteen opinnot ovat maksuttomia. Maksuttomuus koskee mm. oppimateriaaleja ja -välineitä. Lisätietoa maksuttoman toisen asteen piiriin kuuluvista asioista saat kansliasta.

OPETUSSUUNNITELMA

Keskeisin koulutyötä ohjaava asiakirja on opetussuunnitelma, jossa määrätään mm. koulun toimintaan liittyvistä asioista, kurssien sisällöistä ja arvioinnista. Opetussuunnitelma löytyy Wilmasta. Lapinlahden Lukio ja Kuvataidelukiossa ennen 1.8.2021 aloittaneet opiskelijat opiskelevat LOPS2016 opetussuunnitelman mukaisesti ja 1.8.2021 jälkeen aloittaneet opiskelijat LOPS2019 opetussuunnitelman mukaisesti.

OPISKELUAIKA JA TYÖMÄÄRÄ

Lukion oppimäärän suorittamiseksi opiskelijan on valittava opinto-ohjelmaansa vähintään 75 kurssia/150 opintopistettä. Tuntijaon mukaisten pakollisten kurssien on kuuluttava opinto-ohjelmaan.

Suorittaakseen lukion kolmessa vuodessa, tulee ensimmäisenä ja toisena vuonna suorittaa keskimäärin 30 kurssia/60 opintopistettä. Kolmantena vuotena ennen yo-kirjoituksia ehtii suorittaa maksimissaan 21 kurssia. Lukion suorittaminen kahdessa vuodessa edellyttää kurssien itsenäisiä suorituksia, opiskelua kesälukiossa, aikuislukioiden kesäkursseilla tai yliopistojen kurssien suorituksia. Opintojen vastaavuudesta on sovittava ennakkoon aineen opettajan kanssa.

Jos suoritat lukion neljässä vuodessa, sovi muutokset opon kanssa opinto-ohjelmaasi. Neljän vuoden opiskeluvauhdissa jaksossa tulee olla keskimäärin neljä kurssia. Rehtori voi myöntää perustellusta syystä (esim. sairauden vuoksi) hakemuksesta oikeuden käyttää lukion oppimäärän suorittamiseen viisi lisäjaksoa (= 5. vuosi).

LUKION OPPIMÄÄRÄN SUORITTAMINEN

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän, kun hän on:

- suorittanut kaikki pakolliset kurssit ja

- suorittanut vähintään 10 valtakunnallista syventävää kurssia (LOPS2016) ja
- suorittanut oppiaineiden oppimäärät hyväksytysti ja
- suorittanut yhteensä vähintään 75 kurssia (LOPS2016) tai 150 opintopistettä (LOPS2019)

Oppilaitoskohtaisista syventävistä ja soveltavista kursseista voidaan lukea mukaan lukion oppimäärään vain hyväksytysti suoritettut kurssit. Opiskelija on suorittanut oppiaineen oppimäärän hyväksytysti, jos oppiaineen pakollisissa ja opiskelijan suorittamissa valtakunnallisissa syventävissä kursseissa on hylättyjä kurssiarvosanoja enintään seuraavasti:

<i>LOPS2016</i>			<i>LOPS2019</i>		
<i>Opiskeltuja pakollisia ja valtakunnallisia syventäviä kursseja</i>	<i>1–2 kurssia</i>	<i>0</i>	<i>Opiskeltuja pakollisia ja valinnaisia opintoja</i>	<i>2-5 op</i>	<i>0 op</i>
	<i>3–5 kurssia</i>	<i>1</i>		<i>6-11 op</i>	<i>2 op</i>
	<i>6–8 kurssia</i>	<i>2</i>		<i>12-17 op</i>	<i>4 op</i>
	<i>≥ 9 kurssia</i>	<i>3</i>		<i>≥ 18 op</i>	<i>6 op</i>

OPISKELUN KESKEYTTÄMINEN

Opiskelijan edellytetään opiskelevan yhtäjaksoisesti. Rehtori voi kuitenkin erityisestä syystä antaa luvan opiskelun keskeyttämiseen.

Mikäli opiskelija on pitkällä sairauslomalla tai hän sairastelee paljon, tulee hänen toimittaa lääkärin-todistus sairaudesta johtuvista poissaoloista kansliaan.

Nuorisolain mukaan lukion keskeyttävän nuoren yhteystiedot on annettava nuorisotoimeen etsivää nuorisotyötä varten, mikäli koulunsa keskeyttävällä nuorella ei ole selvää tulevaisuuden suunnitelmaa (esim. jatkaa opiskelua muualla).

Laajentuneen oppivelvollisuuden piiriin kuuluvat voivat hakea määräämäänsä oppivelvollisuuden keskeyttämistä sivistysosaston osastopäälliköltä perustellusta syystä. Oppivelvollisuuslain mukaisesti koulutuksen järjestäjän on ilmoitettava oppivelvollisen asuinkunnalle, mikäli oppivelvollisuus keskeytetään toistaiseksi (OVL 7§).

OPISKELUN LOPETTAMINEN

Jos opiskelija miettii lukiosta eroamista, hänen tulee keskustella asiasta opion kanssa. Eroamisesta tulee tehdä ilmoitus lukion kansliaan, jolloin opiskelija saa erotodistuksen.

Alle 18-vuotiaan opiskelijan eroilmoituksen tekee huoltaja. Jos eroava opiskelija laiminlyö neuvottelut ja erotodistuksen hakemisen, hän vaarantaa opintotukietunsa ja opintojen jatkaminen toisessa oppilaitoksessa hankaloituu.

Jos oppivelvollisuuden piiriin kuuluva opiskelija on aikeissa lopettaa opintonsa, tulee koulutuksen järjestäjän yhdessä oppivelvollisen ja hänen huoltajan tai muun laillisen edustajan kanssa selvittää oppivelvollisuuden jatkumisen vaihtoehdot.

OPINTO-OHJELMAN VALINTA

Yleislukiossa ja kuvataidelukiossa on omat tuntijaot. Opiskeltavat kurssit jakautuvat neljään ryhmään: pakolliset kurssit, valtakunnalliset syventävät kurssit, koulukohtaiset syventävät kurssit sekä koulukohtaiset soveltavat kurssit. Pakollisia kursseja on lukion päättyessä 47 tai 51 riippuen siitä, onko opiskelija valinnut lyhyen vai pitkän matematiikan. Loput vaadittavista vähintään 75 kurssista on valittava syventävistä ja soveltavista kursseista. Valtakunnallisia syventäviä kursseja tulee olla vähintään 10 kurssia. Kuvataidelukion opiskelijan täytyy suorittaa vähintään 13 kuvataidekurssia.

LOPS2019 mukaan opiskelevilla opinnot on jaettu pakollisiin ja valinnaisiin. Lukion oppimäärään tulee sisältyä vähintään 20 opintopistettä valinnaisia opintoja. Kuvataidelukion tuntijaossa kuvataidelukion opiskelijan täytyy suorittaa vähintään 26 opintopistettä kuvataiteen opintoja.

Opiskelijalla on oikeus saada hyväksiluetuksi lukion oppimäärään muualla suoritettut opinnot, jotka ovat tavoitteiltaan ja keskeisiltä sisällöiltään lukion opetussuunnitelman mukaisia. Anomus muualla suoritettavien opintojen hyväksi lukemisesta tulee tehdä rehtorille ennen mainittujen opintojen aloittamista.

OPINTO-OHJELMAN MUUTTAMINEN

Opinto-ohjelmaa on mahdollista tarkistaa ja muuttaa. Muutosesitykset on tehtävä viimeistään **viikkoa ennen kunkin jakson alkua**. Muutoksista on aina neuvoteltava ensin ko. aineen opettajan sekä opo:n kanssa. Muutokset opiskelijan opinto-ohjelmaan tekee opo tai koulutussuunnittelija, mikäli aineenopettaja on hyväksynyt muutoksen.

KANNETTAVA TIETOKONE

Lukiossa opiskelu edellyttää oman kannettavan tietokoneen käyttöä. Kurssikokeet ja ylioppilastutkinto tehdään sähköisesti. Kannettavaa tietokonetta on hyvä pitää mukana jatkuvasti, mutta etenkin silloin, kun opettaja sitä erikseen pyytää.

Opiskelun kannalta tärkeimmät sähköiset palvelut ovat käytettävissä nettiselaimella. Esimerkiksi LibreOffice-ohjelmisto on saatavana ilmaiseksi ja se on käytössä myös ylioppilaskirjoituksissa.

Lukiokäyttöön soveltuu peruslappäri. lällä, mallilla tai merkillä ei ole väliä, kunhan se täyttää seuraavat vaatimukset:

- mahdollisemman kevyt
- näytön koko mielellään vähintään 13 tuumaa
- hyvä akun kesto, vähintään 5 tuntia
- oheislaitteille vähintään 2 USB-liitintä
- langaton (WiFi) ja langallinen (Ethernet) verkkoliitäntä (**HUOM!** Kaikissa koneissa ei ole erillistä ethernet-liitäntää. Ylioppilaskokeessa se on pakollinen eli jos ostat koneen, jossa sitä ei ole, tarvitset lisäksi pienen USB-ethernet sovittimen)
- mahdollisuus liittää kuulokkeet ja mikrofoni 3,5 mm tai USB-liitännän avulla.
- ei langattomia lisälaitteita (hiiri, näppäimistö, kuulokkeet,...)

Ota myös huomioon ylioppilaskokeessa käytettävän laitteen vähimmäisvaatimukset:

- Windows, Mac tai Linux -käyttöjärjestelmä

- 64-bittinen x86-yhteensopiva prosessori. Yksitytimisen prosessorin kellotaajuuden suositus 2 GHz tai enemmän.
- vähintään 4 Gt keskusmuistia (RAM), josta näytönohjain voi käyttää tarvittavan osan
- kiintolevyn koko mielellään 128 Gt tai enemmän
- mahdollisuus käynnistää tietokone USB3-muistilta
- akku sähkönsyöttöhäiriöiden varalta
- näytön resoluutio vähintään 1360x768. Näytön koko alle 18”.

Vaatimusten perusteella asiantunteva myyjä tietotekniikkaliikkeessä neuvoo oikeanlaisen koneen hankinnassa.

JATKO-OPINNOT

Lukion jälkeisistä jatko-opinnoista saat lisätietoa opinto-ohjaajalta. Ota häneen yhteyttä, kun jatko-opinnot alkavat mietityttämään. Voit tehdä ammatinvalintatestin seuraavalla sivustolla www.mol.fi/avo. Yleistä tietoa koulutuksista saat kunkoululoppuu.fi ja opintopolku.fi -sivustoilta. Jos olet kiinnostunut jatko-opinnoista ulkomailla, lisätietoja osoitteesta www.maailmalle.net. Ammateista taas saat tietoa www.ammattinetti.fi sivulta.

KURSSIEN SUORITTAMINEN

LUOKKAOPETUS

Ensisijainen kurssin suoritustapa on osallistua luokkaopetukseen. Ainekohtaisessa opetussuunnitelmassa mainitaan kunkin aineen kurssien suoritusten ehdot. Mikäli opiskelija haluaa poiketa näistä, tulee hänen keskustella asiasta ko. aineen opettajan kanssa.

ITSENÄINEN SUORITUS

Jos luokkaopetus ei sovi opiskelijan opiskelusuunnitelmiin, opiskelijalla on mahdollisuus hakea kirjallisesti lupaa suorittaa kurssi itsenäisesti. Itsenäiselle suoritukselle on oltava painavat perusteet; kaksoistutkinnon suorittaminen tai päällekkäisyyden työjärjestyksessä.

Oikeutta itsenäiseen suoritukseen haetaan kirjallisella lomakkeella, joita on saatavilla kansliasta tai Löyhäristä. Opiskelijan tulee täyttää itsenäisen suorituksen lomake yhdessä opinto-ohjaajan kanssa ja kysyä aineenopettajan suostumusta kurssin itsenäiseen suoritukseen. Rehtori vahvistaa päätöksen.

Itsenäisen kurssisuorituksen koe järjestetään yleensä päättöviikolla tai rästikoepäivänä. Opiskelijan tulee sopia koepäivä opettajan kanssa. **Keskeytettyä tai hylättyä kurssia ei voi suorittaa itsenäisesti.**

TUKIOPETUS

Opiskelijalla on mahdollista saada tukiopetusta, jos hän on jäänyt jälkeen opinnoissaan opetukseen osallistumisesta huolimatta tai sairauden vuoksi. Halutessasi tukiopetusta pyydä sitä aineen opettajalta.

VERKKO-OPISKELU

Opiskelijoilla on mahdollisuus suorittaa lukiokursseja verkko-opintoina Isoverstaassa tai Digiloukassa. Lisätietoja lukuvuoden verkkokursseista saat opinto-ohjaajalta. Ilmoittautumiset verkkokursseille tehdään opinto-ohjaajan kanssa.

MAHIS

Mahis on Lapinlahden, Iisalmen, Kiuruveden, Pielaveden sekä Vieremän lukioiden ja ammatillisten oppilaitosten yhteistyöverkosto. Mahis antaa mahdollisuuden suorittaa ylioppilastutkinto ja ammatillinen tutkinto. Lisäksi voi suorittaa lukion päättötodistuksen.

Pääoppilaitoksena voi olla joko lukio tai ammatillinen oppilaitos. Kahden tutkinnon suorittamiseen tulee ilmoittautua elokuun loppuun mennessä. Mahis mahdollistaa myös yksittäisten kurssien opiskelun toisessa oppilaitoksessa vaihtojaksolla (koko jakso toisessa oppilaitoksessa). Lisätietoja lukion opinto-ohjaajalta, Mahis-opinto-ohjaajalta Päivi Vanniselta puh. 0400 793 126, paivi.vanninen@ysao.fi tai osoitteesta www.mahis.fi. Mahis-apon vastaanottoajat lukiolla löytyvät Wilman viikkotiedotteesta.

KESÄLUKIO

Lukiokursseja voi suorittaa myös esim. kesälukioissa ja aikuislukioiden kesäkurseilla. Ko. suorituksista lisätietoja saa opinto-ohjaajalta.

ARVIOINTI

KURSSIEN ARVIOINTI

Opiskelijan suorittama kurssi arvioidaan sen päätyttyä. Kurssin arviointi perustuu kokeisiin, opintojen edistymisen jatkuvaan havainnointiin, opiskelijan tuotosten arviointiin ja itsearviointiin. Kurssin arviointiperusteet selvitetään opiskelijalle kurssin alussa ja samalla sovitaan arvioinnin yksityiskohdista. Kurssiarvioinnit ovat pohjana oppiaineen oppimäärän arvioinnille. Kurssien arvosanat päivittyvät Wilmaan.

Kaikkien oppiaineiden kurssit arvioidaan kurssin päätteeksi arvosanoin 4 - 10, ellei ainekohtaisissa opetussuunnitelmassa toisin määrätä. Osa kursseista arvioidaan suoritusmerkinnällä S (suoritettu) tai H (hylätty).

Mikäli opiskelijan kurssisuoritus on puutteellinen (ei oikeuta arvosanaan) käytetään todistuksessa seuraavia merkintöjä:

T = Keskeneneräinen kurssi. Opiskelijalla on oikeus täydentää kurssisuoritustaan kurssin opettajan antamien ohjeiden mukaan. Opettaja merkitsee keskeneneräisyyden syyn Wilmaan. T-merkintä annetaan esimerkiksi silloin, kun opiskelija ei ole tehnyt kaikkia kurssin suorittamiseen liittyviä tehtäviä tai opiskelijalla on liikaa selvittämättömiä poissaoloja.

Saatuun T-merkinnän opiskelijan on välittömästi otettava yhteyttä kurssin opettajaan ja sovittava suorituksen aikataulusta. Kurssi, joka on arvioitu T-merkinnällä, on täydennettävä kurssisuoritukseksi seuraavan jakson loppuun mennessä.

K = Keskeytynyt kurssi. Merkintä tarkoittaa, että opiskelijalla ei ole mahdollista täydentää kurssisuoritustaan hyväksytyksi kurssiksi. Merkintää K käytetään esimerkiksi silloin, kun opiskelija jättää kurssin kesken. Tällöin opiskelijan on suoritettava kurssi kokonaisuudessaan uudestaan.

UUSINTAOIKEUS

Hylätyn kurssin saa uusia yhden kerran rästikokeessa (katso pvm. kalenterista) osallistumatta opetukseen. Kurssin saa uusia myös osallistumalla kurssille uudelleen. Rästikokeeseen on ilmoittauduttava annettuun päivämäärään mennessä.

Jos ilmoittautunut jää pois rästikokeesta, ilmoittautuminen katsotaan suorituskerraksi, ellei hän peruuta ao. opettajalle ilmoittautumistaan. Poisjääntiä ei katsota suorituskerraksi, mikäli ilmoittautunut voi osoittaa luotettavasti (esim. lääkärintodistuksella), että poisjäänti on johtunut ennalta arvaamattomasta hyväksyttävästä syystä.

HYVÄKSYTYN KURSSIN UUELLEEN SUORITTAMINEN

Hyväksyttyä kurssiarvosanaa on mahdollista korottaa osallistumalla uudelleen opetukseen. Lisäksi opiskelijalla on mahdollisuus korottaa hyväksyttyä kurssiarvosanaa kerran vuodessa järjestettävässä

hyväksytyn kurssin uusintakuulustelussa (4. jakson rästikokeiden yhteydessä). Lopulliseksi kurssiarvosanaksi tulee tällöin kyseisistä suorituksista parempi.

ETENEMISESTE

Jos opiskelija saa saman oppiaineen kahdesta peräkkäisestä kurssista arvosanan 4, hänen tulee keskustella opintojensa etenemisestä opon kanssa. Hylättyä kurssisuoritusta on mahdollista korottaa yhden kerran rästikokeessa tai osallistumalla uudelleen opetukseen.

OPPIAINEEN PÄÄTTÖARVIOINTI

Oppiaineen oppimäärän arvosana (=oppiaineen päättöarvosana) määräytyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja valtakunnallisten syventävien kurssien kurssiarvosanojen aritmeettisena keskiarvosanana. Tätä arvosanaa voidaan korottaa koulukohtaisten syventävien ja soveltavien kurssien pohjalta saadulla lisänäytöllä tai opiskelijan arvioinnista päättävien opettajien harkinnan perusteella, mikäli opiskelijan tiedot ja taidot ovat oppiaineen päättövaiheessa kurssiarvosanojen perusteella määräytyvää arvosanaa paremmat.

Opinto-oppaan kohdassa *Tuntijako* on esitetty ovatko kurssit pakollisia, valtakunnallisia syventäviä, koulukohtaisia syventäviä tai soveltavia kursseja.

Seuraavissa tapauksissa opiskelijalla on oikeus suoritusmerkintään päättöarvioinnissa:

- oppimäärä muodostuu yhdestä pakollisesta kurssista
- B2/B3-kielet, jos kursseja on suoritettu kaksi tai vähemmän
- liikunta

Koulukohtaisten vain soveltavia kursseja sisältävien aineiden osalta ainekohtaisessa opetussuunnitelmassa määrätään, arvostellaanko kyseinen soveltava aine numerolla vai suoritusmerkinnällä.

ABITENTIT

Opiskelijalle, joka ei ole tullut hyväksytyksi jossakin oppiaineessa tai joka haluaa korottaa saamaansa arvosanaa, järjestetään mahdollisuus erillisessä kuulustelussa (=abitentti) arvosanan korottamiseen. Arvosanaa on mahdollista korottaa syksyllä ja keväällä järjestettävissä kuulusteluissa.

Kuulusteltavan oppimäärän laajuus määräytyy opiskelijan opinto-ohjelmasta. Mikäli opiskelija osoittaa tässä kuulustelussa suurempaa kypsyttää ja oppiaineen hallintaa kuin kurssien arvioinnista määräytyvä oppiaineen arvosana edellyttää, tulee arvosanaa korottaa. Opiskelijoita suositellaan käyttämään abitenttejä hyväkseen ylioppilastutkinnon kokeisiin valmistautumisessa.

OPISKELIJAN OIKEUS VALITTA A RVOSANASTA

Lukiolain 37 ja 38 §:ssä tarkoitettuun opiskelijan arviointia koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Opiskelija voi pyytää rehtorilta opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista kahden kuukauden kuluessa tiedon saamisesta. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.

Opiskelija saa vaatia oikaisua pyynnöstä tehtyyn uuteen arviointiin tai ratkaisuun, jolla pyyntö on hylätty, aluehallintovirastolta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista siten kuin hallinto-laissa säädetään. (Lukiolaki 53 §)

VILPPI

Koesuoritukset ja muut arvosteltavat suoritukset on tehtävä rehellisesti. Lunttaus, plagiointi tai muu vilppi ei ole sallittua ja siitä rangaistaan. Jos teko on vakava, opiskelijan koko kurssisuoritus hylätään ja opiskelija saa kirjallisen varoituksen. Jos tällainen toiminta on toistuvaa, opiskelija voidaan erottaa määrääjäksi lukiosta.

Jos epärehellinen toiminta on ollut vähäistä, suoritus, jossa on käytetty epärehellisiä keinoja, hylätään. Hylkäämisellä on tällöin alentava vaikutus kurssiarvosanaan. Lisäksi opiskelijaa voidaan rangaista kirjallisella varoituksella.

Allekirjoitusten väärentäminen on rangaistavaa.

OHJAUS- JA TUKITOIMENPITEET

OPINTO-OHJAAJA

Opinto-ohjaaja antaa sekä henkilökohtaista että ryhmäohjausta kaikenlaisissa opiskeluun liittyvissä asioissa. Opon pitämällä oppilaanohjauksen kurssilla käsitellään lukio-opiskelua ja lukion jälkeistä jatko-opiskelua. Henkilökohtaista ohjausta on mahdollista saada kurssivalintoihin ja niiden muutoksiin, opiskeluvaikeuksiin ja -esteisiin, ylioppilastutkinnon suunnitteluun, opiskeluajan jatkamiseen tai lyhentämiseen sekä jatko-opiskeluun ja siihen hakeutumiseen. Opo toimii yhdyssiteenä koulun, kodin, jatko-oppilaitosten ja elinkeinoelämän välillä sekä hoitaa tiedottamista. Opo on tavattavissa lukiolla pääsääntöisesti päivittäin klo 8-14.

RYHMÄNOHJAAJA

Opiskelijat on jaettu ohjausryhmiin, joista jokaisella on oma ryhmänohjaaja. RO-tuokioiden ajankohdat ilmoitetaan Wilman viikkotiedotteessa. Ryhmänohjaustuokioihin osallistuminen on pakollista.

Ryhmänohjaaja perehdyttää opiskelijat lukion käytänteisiin ja seuraa opiskelijoiden menestymistä opinnoissa. Lisäksi ryhmänohjaaja toimii yhdyssiteenä ryhmänsä opiskelijoiden, muiden opettajien ja kotien välillä sekä hoitaa tiedottamista. Tarvittaessa hän ohjaa opiskelijan opiskeluhuollon tuen piiriin.

TUTORTOIMINTA

Tutortoiminta tarkoittaa sitä, että vanhempi opiskelija auttaa nuorempaa opiskelun alkuun liittyvissä asioissa. Opiskelijatutor toimii myös lukion esittelijänä erilaisissa tilaisuuksissa ja perusopetuksen yhdeksäsluokkalaisille suunnatuissa tiedotustilaisuuksissa. Lisätietoa tutortoiminnasta saat tutortoiminnan ohjaavalta opettajalta Miia Rissaselta.

KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

Yhteistyö kodin ja koulun välillä tukee opiskelua. Koulu toivoo kodeilta aktiivista yhteydenottoa ryhmänohjaajiin, opinto-ohjaajaan ja rehtoriin. Yhteystiedot ovat tässä oppaassa. Em. henkilöt ja aineenopettajat pyrkivät pitämään myös yhteyttä koteihin päin mahdollisimman tiiviisti.

OPISKELIJAHUOLTO

Opiskelijahuolto on opiskelijoiden fyysisestä, psyykkisestä ja sosiaalisesta hyvinvoinnista huolehtimista. Yhteisöllisen, ennaltaehkäisevän opiskelijahuollon tavoitteena on luoda turvallinen ja terve opiskelu- ja työympäristö sekä ehkäistä syrjäytymistä. Opiskelijahuolto on opiskeluympäristön hyvinvoinnin edistämistä sekä oppimisvaikeuksien ja muiden ongelmien varhaista tunnistamista ja niihin puuttumista.

Yksilöllistä opiskelijahuoltotyötä tekevät lukiolla opiskelijoiden kanssa työskentelevät henkilöt yhteistyössä kotien kanssa. Yksilöllisiin opiskelijahuoltopalveluihin kuuluvat myös kouluterveydenhuolto, kuraattori- ja psykologipalvelut. Lukiossa toimii monialainen opiskelijahuoltoryhmä, jonka jäseninä ovat kouluterveydenhoitaja, rehtori, opinto-ohjaaja, psykologi ja kuraattori. Opiskelijahuoltoryhmä pyrkii puuttumaan ongelmiin mahdollisimman varhain.

Opiskelija, huoltaja tai opiskelijaryhmä voi olla yhteydessä opiskelijahuoltoryhmän jäseniin kaikissa huolta aiheuttavissa asioissa. Esimerkiksi koulunkäynnin ongelmat, kiusaaminen, päihteiden käyttö ja jaksaminen voivat olla yhteydenoton syy. Opiskelijahuoltotyö perustuu vaitiolovelvollisuuteen ja asiat käsitellään luottamuksellisesti. Yhdessä opiskelijan kanssa suunnitellaan tarvittavat toimet ja tuki.

KOULUTERVEYDENHOITO

Terveystieteiden hoitaja voi ottaa yhteyttä Wilman kautta tai puhelimitse 040 4883 331. Viikoittaiset vastaanottoajat ilmoitetaan Wilman viikkotiedotteessa. Terveystieteen hoitaja käyttää työssään Wilmassa olevia tietoja.

Kouluterveydenhoitaja tapaa opiskelijat terveystarkastuksen merkeissä 1. ja 2. opiskeluvuonna. Tapaamisissa kiinnitetään huomiota fyysiseen, psyykkiseen ja sosiaaliseen hyvinvointiin sekä opiskelujaksamiseen. Lääkärin tarkastus on lukion 2.vuoden aikana. Kouluterveydenhoitaja voi olla yhteydessä myös ei-kiireellisissä sairaanhoidollisissa asioissa tai ehkäisyneuvonta-asioissa. Lukiolla ollessaan kouluterveydenhoitaja hoitaa myös ensiapuasioita. Kouluterveydenhoitaja osallistuu tiiviisti koulun opiskeluhuoltoon. Terveystieteen hoitajan työn perusperiaatteena on luottamuksellisuus.

Voit itse varata ajan tarvittaessa seuraavista numeroista:

Terveystieteiden keskuksen akuutti vastaanotto, neuvonta ja ajanvaraus, puh. 017 272 0411.

Perhe- ja mielenterveysneuvola Käskynkkä, puh. 040 4883 473.

Perhesuunnitteluneuvola, puh. 040 4883 325 tai 040 4883 323, puhelintunti klo 8 - 9.

KOULUKURAATTORI

Koulukuraattoriin voi ottaa yhteyttä Wilman kautta tai puhelimitse 040 488 3183. Koulukuraattori tarjoaa tukea sosiaalisiin suhteisiin, vapaa-aikaan, asumiseen ja elämänhallintaan liittyvissä asioissa. Koulukuraattorin työmuotoja ovat yksilötapaamiset opiskelijoiden kanssa sekä ryhmämuotoinen työskentely.

Koulukuraattoriin voi ottaa yhteyttä monenlaisissa mieltä askarruttavissa asioissa. Koulukuraattori arvioi tuen tarpeen ja mahdollisen tukimuodon yhdessä opiskelijan kanssa. Koulukuraattori osallistuu tiiviisti koulun opiskeluhuoltoon. Koulukuraattorin työn perusperiaatteena on luottamuksellisuus.

KOULUPSYKOLOGI

Koulupsykologi tarjoaa tukea opintoihin, stressinhallintaan ja jännittämiseen liittyvissä asioissa. Koulupsykologin työ painottuu ryhmätyöskentelyihin ja erilaisiin ohjattuihin tuokioihin, kuten koeviikkoa edeltäviin rentoutustunteihin. Oppimisen haasteissa on mahdollisuus saada koulupsykologin konsultaatiota.

Koulupsykologi osallistuu tiiviisti koulun opiskeluhuoltoon. Koulupsykologin työn perusperiaatteena on luottamuksellisuus.

NUORTEN TYÖRYHMÄ

Lapinlahden kunnan perhe- ja mielenterveysneuvola Käskynkässä toimii nuorten työryhmä, josta voi hakea apua mielialaan liittyvissä ongelmissa. Yhteyttä voi ottaa koulupsygykkariin puhelimitse, puh. 040 4883 475 tai Wilman kautta.

TAPATURMAN SATTUESSA

Lukion opiskelijat ovat vakuutettuja koulutapaturman varalta (esim. liikuntatunnilla sattuvat henkilövahingot). Vakuutus kattaa sairauden hoitamisesta aiheutuneet kustannukset. Vakuutus ei kata omaisuudelle (esim. vaatteet, silmälasit) sattuneita vahinkoja, vaan opiskelija vastaa niistä itse. Tapaturmatilanteesta on tehtävä vakuutusyhtiölle ilmoitus. Jos opiskelijalle sattuu hoitoa vaativa koulutapaturma, opiskelijan on tehtävä kansliassa vakuutusyhtiölle ilmoitus siitä.

KUVATAIDELUKIOLAINEN

KUVATAIDEKURSSIEN TARVIKKEET JA MATERIAALIT

Opettaja kertoo kurssin alussa, mitä tarvikkeita kurssilla tarvitaan. Uuden oppivelvollisuuden parissa olevat opiskelijat saavat pääsääntöisesti tarvikkeet ja materiaalit koululta, muut opiskelijat hankkivat ne itse. Kuvataideluokissa on tarvikkeita varten lukollisia kaappeja. Kaappien avaimen saa kuvataideopettajilta opiskelun alussa 5 euron panttia vastaan. Opettaja hankkii sellaiset materiaalit, jotka on opiskelijan mahdotonta hankkia itse.

Uudistetun oppivelvollisuuden ulkopuoliset opiskelijat hankkivat seuraavat perustarvikkeet heti opiskelun alussa:

- lyijykyniä, esim. HB, 3B ja 6B
- vesivärisiveltimiä, esim. teräväkärkisiä nro 2, nro 4 ja lattakärkisiä nro 12
- akvarellivärit: siniset: preussi ja ultramariini, punaiset: sinooberi ja karmiini, keltaiset: kadmium ja kromi, taiteilijalaatu esim. Windsor & Newton
- maalarinteippi
- fiksatiivi
- sakset
- yleisliima
- luonnoslehtiö

KAMEROIDEN LAINAAMINEN

Opiskelijoiden on mahdollista lainata koulun kameroita opiskelua varten. Kameroita antaa lainaan kuvataiteen opettaja tai muu koulun henkilökunta. Kamerate tulee aina palauttaa koulun henkilökunnalle. Lainauksen yhteydessä opiskelija kuittaa lainausvihkoon vastaanottaneensa kameran. Tällöin opiskelija sitoutuu huolehtimaan siitä ja korvaamaan kameran koululle, jos se lainauksen yhteydessä häviää tai rikkoontuu.

KUVATAIDEKURSSIEN TÖISTÄ

Kuvataideopettajien valitsemia, kursseilla tehtyjä teoksia on jatkuvasti esillä lukion näyttelytilassa ja lukion kotisivulla [Galleriassa](#). Teokset ja portfolioit on haettava kurssin arvioinnin jälkeen tai viimeistään lukuvuoden loppuun mennessä.

KUVATAIDETILOJEN KÄYTTÖ OPPITUNTIENTEN ULKOPUOLELLA

Kuvataidetiloiissa voi työskennellä omalla ajalla, vapaatunneilla ja koulun jälkeen. Kuvataidetilojen käyttö omalla ajalla edellyttää, että jokainen siistii tilan työskentelynsä jälkeen, sammuttaa valot, sulkee ikkunat ja ovet. Viikonlopputyöskentelyä varten voit hakea avaimen lainaan kansliasta.

YLIOPPILASTUTKINTO

TUTKINNON RAKENNE

Ylioppilastutkinto on lukion päättötutkinto. Ylioppilastutkintoon kuuluu vähintään neljä koetta, joista äidinkielen koe on kaikille pakollinen. Äidinkielen lisäksi opiskelijan tulee suorittaa kolme muuta pakollista koetta seuraavista kokeista: toisen kotimaisen kielen koe, yhden vieraan kielen koe, yhden reaaliaineen koe ja matematiikan koe. Toisesta kotimaisesta kielestä, vieraista kielistä ja matematiikasta järjestetään kahden tasoisia kokeita. Pakollisiin aineisiin on kuuluttava vähintään yksi vaativampi koe. Pakollisten kokeiden lisäksi opiskelija voi osallistua yhteen tai useampaan ylimääräiseen kokeeseen.

Keväällä 2022 ja sen jälkeen tutkintonsa aloittavien tulee sisällyttää ylioppilastutkintoon viisi koetta, joista äidinkielen koe on kaikille pakollinen. Lisäksi kokelas voi valita vähintään kolme koetta ryhmästä, johon kuuluvat matematiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä, vieraassa kielessä ja reaaliaineessa järjestettävä koe. Viidennen suoritettavan kokeen kokelas päättää itse ja se voi olla esimerkiksi toinen reaaliaineen koe tai vieraan kielen koe.

Ylioppilastutkinto on suoritettava kolmen peräkkäisen tutkintokerran aikana. Tutkinnon suorittaminen alkaa, kun opiskelija ilmoittautuu ensimmäisen kerran tutkintoon.

OSALLISTUMISOIKEUS

Tutkintoon osallistuminen edellyttää, että opiskelija on opiskellut oppiaineen pakolliset kurssit. Lyhyen kielen kokeeseen pääsee, kun on opiskellut vähintään oppiaineen kolme kurssia.

Ammatillisen tutkinnon perusteella ylioppilastutkintoon osallistuva henkilö saa osallistua, kun ammatillinen tutkinto on edellyttänyt vähintään kahden ja puolen vuoden opintoja. Jos kokelas on suorittanut kaksivuotisen ammatillisen perustutkinnon, on hänen opiskeltava vähintään kaksi pakollista lukiokurssia niissä oppiaineissa, joiden kokeisiin hän haluaa osallistua.

Rehtori voi evätä osallistumisen ylioppilastutkintoon tai siihen kuuluvaan kokeeseen, jos kokelas ei täytä osallistumiselle säädettyjä edellytyksiä.

ILMOITTAUTUMINEN

Yo-kokeeseen on aina ilmoitauduttava kirjallisesti. Kirjoituksiin ilmoitaudutaan Wilman lomakkeella. Ilmoittautumiset ovat sitovia. Vakavan sairauden vuoksi ilmoittautuminen voidaan mitätöidä lääkärintodistuksen perusteella, mutta se ei pidennä ylioppilastutkinnon suorittamiseen käytettävää aikaa.

Kokelaan, joka haluaa osallistua keväällä järjestettävään tutkintoon, on ilmoitauduttava viimeistään edellisen vuoden marraskuun 20. päivänä. Syksyn tutkintoon on ilmoitauduttava viimeistään toukokuun 18. päivänä.

Ilmoittautumisen yhteydessä kokelas päättää:

- mitkä kokeet hän kyseisenä tutkintokertana aikoo suorittaa
- minkä tasoisia hän nämä kokeet suorittaa
- mitkä näistä kokeista hän suorittaa pakollisina ja mitkä ylimääräisinä.

Matematiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä ja vieraassa kielessä opiskelija voi valita joko pitkän tai lyhyen (ruotsissa keskipitkän) oppimäärän kokeen siitä riippumatta, mitä oppimääriä opiskelija on näissä aineissa suorittanut. Vähintään yhdessä pakollisessa kokeessa on kuitenkin suoritettava vaativampi koe (A-taso).

TUTKINNON SUORITTAMINEN JA TÄYDENTÄMINEN

Tutkinnon voi aloittaa joko keväällä tai syksyllä. Yo-tutkinto on suoritettava enintään kolmen perättäisen tutkintokerran aikana. Tutkinnon suorittaminen katsotaan aloitetuksi, kun ilmoittaudut ensimmäisen kerran tutkintoon, pakolliseen tai ylimääräiseen kokeeseen. Ylioppilastutkinto tulee valmiiksi, kun neljä tai viisi pakollista koetta on suoritettu hyväksytysti. Yo-tutkintotodistuksen saamisen edellytys on, että saat myös lukion päättötodistuksen. Tutkinnon täydentäminen uusilla aineilla on mahdollista myöhemmin.

KOKEEN UUSIMINEN

Hyväksytyn ylioppilaskokeen saa uusia rajoituksetta. Tämä koskee kaikkia kokeilaita riippumatta siitä, milloin koe on suoritettu.

Hylätyn kokeen voi uusia kolme kertaa tutkinnon suorittamisen aikana. Tämä koskee kaikkia kokeilaita riippumatta siitä, milloin koe on suoritettu. Jos kokelas tulee hylätyksi jossain pakollisessa kokeessa kolmannella tutkintokerralla, hän saa uusia hylätyn kokeensa kolmen seuraavan tutkintokerran aikana.

Hylättyä pakollista koetta uusittaessa voi halutessaan osallistua saman oppiaineen eri tasoiseen kokeeseen. Tason vaihtaminen edellyttää kuitenkin, että tutkinnon pakollisiin kokeisiin sisältyy yksi pitkän oppimäärän koe. Jos määräaika menee umpeen tai kokeesta ei selviydytä toisellakaan uusimiskerralla, on koko tutkinto suoritettava uudelleen.

YLIOPPILASKOKEET

Kokeet järjestetään lukiolla Lapinlahti-salissa. Koeaika on klo 9 –15 ja koetilaisuudesta saa poistua aikaisintaan klo 12.00. Kahden lyhyen oppimäärän kielikokeen suorittamiseen saa lisäaikaa kaksi tuntia.

Digitaaliset ylioppilaskokeet tehdään kokelaan omalla kannettavalla tietokoneella. Kokelaalla on oltava mukana päätelaite, virtajohto, kuulokkeet, kokelaan halutessa myös langallinen näppäimistö, langallinen hiiri ja USB-Ethernet –adapteri tarvittaessa. Koetilaan ei saa tuoda rannekelloja, matkapuhelimia eikä muita viestimiä tai langattomia eli radiolaitteita. Tutkintosaliin saa ottaa mukaan tavanomaisten kirjoitusvälineiden lisäksi eväät (ilman kääreitä) sekä mahdolliset lääkkeet.

LÄÄKÄRINTODISTUKSET, LUKITODISTUKSET, SELVITYKSET VIERASKIELISYYDESTÄ JA MUUT PUOLTOLAUSEET

Jos kokelaan suoritukseen on vaikuttanut haitallisesti suorituskykyä tilapäisesti heikentävä sairaus tai muu vastaava seikka, kannattaa lautakunnalle lähettää esim. lääkärintodistus. Lautakunta voi ottaa arvostelua lieventävänä seikkana huomioon vain sellaiset sairaudet, joiden vaikutus tuloksiin on ollut selvästi todettava, mutta yleensä vain tilapäinen ja sellaisissa tapauksissa, joissa kokelas olisi muutoin saamassa hylätyn arvosanan. Jos kokelaan suomenkielen taito on heikko

vieraskielisyydestä johtuen, niin tämä voidaan ottaa arvostelussa huomioon. Vieraskielisyydestä tulee lähettää selvitys ylioppilastutkintolautakunnalle.

Jos kokelaalla on todettu luku- ja kirjoitushäiriö voidaan tämä ottaa huomioon koesuoritusta arvioitaessa. Todistus lukihäiriöstä ja anomus erityisjärjestelyistä on toimitettava lautakunnalle viimeistään silloin, kun kokelas ilmoittautuu ensimmäisen kerran kirjoituksiin. Lisätietoja luki-asioista saa koulun kansliasta tai opolta. Ota yhteyttä kansliaan hakiessasi erityisjärjestelyjä.

YO-KOKEIDEN ARVOSTELUSTA

Kaikkien kokeiden alustavan arvostelun suorittavat koulun omat opettajat. Alustava arvostelu on viitteellinen. Ylioppilastutkintolautakunta (YTL) määrää lopulliset koekohtaiset arvosanat. Alustavan arvostelun pisteet julkaistaan Wilmassa noin viikon kuluttua kirjoituspäivästä.

KOMPENSAATIO

Jos kokelas on hylätty yhdessä pakollisessa kokeessa, voi hän kuitenkin saada ylioppilastutkintotodistuksen, mikäli muut aineet ovat menneet riittävän hyvin. Menettelyä kutsutaan kompensatioksi. Hylätty aine merkitään kuitenkin tutkintotodistukseen. Kompensaation voi myös kieltää.

Lautakunta noudattaa kompensaatiossa seuraavia perusteita. Hylätyt suoritukset eri oppiaineissa on tason mukaan jaettu neljään luokkaan, joista käytetään merkintöjä i+, i, i- ja i=. Kokelaan kustakin hyväksytystä kokeesta saamasta arvosanasta annetaan kompensatiopisteitä seuraavasti: laudatur 7, eximia cum laude approbatur 6, magna cum laude approbatur 5, cum laude approbatur 4, lubenter approbatur 3 ja approbatur 2.

Kokelaan saamat kompensatiopisteet lasketaan yhteen, jolloin 12 kompensatiopistettä kompensoi hylätyn arvosanan, jos se on i+, 14 i:n, 16 i-:n ja 18 i=:n.

TULOKSET

Lautakunta lähettää tutkintotulokset koululle kevään tutkinnon osalta viimeistään 25. toukokuuta ja syksyn tutkinnon osalta viimeistään 23. marraskuuta. Tulokset julkaistaan Wilmassa.

NIMI- JA ARVOSANATIETOJEN LUOVUTTAMINEN

Lupa ylioppilaan nimen julkaisemiseen sanomalehdissä pyydetään kirjoituksiin ilmoittautumisen yhteydessä. Arvosanatietoja koululla ei ole lupaa julkaista ilman kokelaan suostumusta. Mikäli kokelas haluaa kieltää nimensä julkaisun YTL:n julkaisemalla ylioppilaiden listalla, tulee hänen toimittaa kirjallinen ilmoitus YTL:ään.

TODISTUKSET

Niille kokelaille, jotka ovat hyväksytysti suorittaneet neljä pakollista koetta ja jotka saavat lukion päättötodistuksen, YTL antaa ylioppilastutkintotodistuksen. Lukion päättötodistukseen oikeuttavat opinnot tulee keväällä lakitettavilla kokelailta olla suoritettuna 5.5. mennessä ja syksyllä lakitettavilla 4.11. mennessä.

YTL:lta saa pyynnöstä otteen ylioppilastutkintorekisteristä siinä tapauksessa, että kokelas suorittaa ylioppilastutkintoa hajautetusti. Otteesta käy selville siihen mennessä suoritettut pakolliset ja ylimääräiset kokeet, niiden arvosanat ja pistemäärät.

YO-TUTKINTOMAKSUT (syksyllä 2021)

perusmaksu 14,00 €

koekohtainen maksu 28,00 €

maksu tarkistusarvostelusta 50,00 €

KOEPÄIVÄT SYKSYLLÄ 2021

ma 13.9.	äidinkieli, lukutaidon koe kemia, terveystieto
ke 15.9.	psykologia, historia, fysiikka, filosofia, biologia vieras kieli, pitkä oppimäärä, englanti
pe 17.9.	vieras kieli, pitkä oppimäärä
ma 20.9.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
ti 21.9.	matematiikka, lyhyt ja pitkä oppimäärä
to 23.9.	uskonto, elämäntutkimustieto, yhteiskuntaoppi, maantiede
pe 24.9.	äidinkieli, kirjoitustaidon koe ja suomi/ruotsi toisena kielenä -koe
ma 27.9.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä
ke 29.9.	saamen äidinkieli ja kirjallisuus -koe

KOEPÄIVÄT KEVÄÄLLÄ 2022

ti 15.3.	äidinkieli, lukutaidon koe ja suomi toisena kielenä -koe
to 17.3.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä
pe 18.3.	äidinkieli, kirjoitustaidon koe
ma 21.3.	vieras kieli, pitkä oppimäärä
ke 23.3.	matematiikka, lyhyt ja pitkä oppimäärä
pe 25.3.	psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
ma 28.3.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
ke 30.3.	uskonto, elämäntutkimustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
pe 1.4.	saamen äidinkieli ja kirjallisuus -koe

TUNTIJAKO YLEISLUKIO (lops2016)

Oppiaine	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Äidinkieli ja kirjallisuus																		
Suomi toisena kielenä (S2)																		
A-kieli: englanti																		
2. kotimainen kieli B1: ruotsi																		
B2-kieli																		
B3-kieli																		
Matematiikka, yhteinen																		
Matematiikka, pitkä																		
Matematiikka, lyhyt																		
Biologia																		
Maantiede																		
Fysiikka																		
Kemia																		
Ev. lut. uskonto																		
Ortodoksinen uskonto t																		
Elämäntutkimustieto																		
Filosofia																		
Psykologia																		
Historia																		
Yhteiskuntaoppi																		
Terveystieto																		
Liikunta																		
Musiikki (*)																		
Kuvataide (*)																		
Opinto-ohjaus																		
Teemaopinnot																		
Taiteiden väliset kurssit																		

(* Valittava yhteensä 3 kurssia musiikin ja kuvataiteen pakollisista kursseista.

Yhteensä 75 kurssia, pakollisia 47-51, valtakunnallisia syventäviä 10.

Selitteet

	pakollinen kurssi
	valtakunnallinen syventävä kurssi
	koulukohtainen kurssi

Kuvataidelukion oppiaineet ja kurssit, suoritettava vähintään 13 kurssia

[illegible]

TUNTIJAKO YLEISLUKIO (lops2019)

Oppiaine	opintojaksot															
Suomen kieli ja kirjallisuus	ÄI1	ÄI2-3	ÄI4	ÄI5	ÄI6	ÄI7	ÄI8	ÄI9	ÄI10	ÄI11	ÄI12	ÄI13	ÄI14			
Suomi toisena kielellä (S2)	S21	S22-23	S24	S25	S26	S27	S28	S29	S10	S211	S212	S213	S214			
A-kieli: englanti	ENA1-2	ENA3	ENA4	ENA5	ENA6	ENA7	ENA8	ENA9	ENA10	ENA11	ENA12					
2. kotimainen kieli: ruotsi	RUB1-2	RUB3	RUB4	RUB5	RUB6	RUB7	RUB8	RUB9	RUB10							
B2-kieli: ranska / saksa – ympyröi kielivalinta	VKB21	VKB22	VKB23	VKB24	VKB25	VKB26	VKB27	VKB28								
B3-kieli: ranska / saksa – ympyröi kielivalinta	VKB31	VKB32	VKB33	VKB34	VKB35	VKB36	VKB37	VKB38	VKB39	VKB310						
B3-kieli: espanja	EAB31	EAB32														
Matematiikka yhteinen	MAY1															
Matematiikka, pitkä tai	MAA02	MAA03	MAA04	MAA05	MAA06	MAA07	MAA08	MAA09	MAA10	MAA11	MAA12	MAA13	MAA14	MAA15	MAA16	
Matematiikka, lyhyt	MAB2	MAB3	MAB4	MAB5	MAB6	MAB7	MAB8	MAB9	MAB10	MAB11						
Biologia	BI1	BI2-3	BI4	BI5	BI6	BI7										
Maantiede	GE1	GE2	GE3	GE4												
Fysiikka	FY1-2	FY3	FY4	FY5	FY6	FY7	FY8	FY9								
Kemia	KE1-2	KE3	KE4	KE5	KE6	KE7	KE8									
Filosofia	FI1	FI2	FI3	FI4												
Psykologia	PS1	PS2	PS3	PS4	PS5	PS6	PS7									
Historia	HI1	HI2	HI3	HI4	HI5	HI6	HI7	HI8	HI9							
Yhteiskuntaoppi	YH1	YH2	YH3	YH4	YH5											
Ev. lut. uskonto	UE1	UE2	UE3	UE4	UE5	UE6	UE7	UE8								
Ort.uskonto	UO1	UO2	UO3	UO4	UO5	UO6										
Elämäntutkimus-tieto	ET1	ET2	ET3	ET4	ET5	ET6										
Terveystieto	TE1	TE2	TE3													
Liikunta	LI1	LI2	LI3	LI4	LI5	LI6	LI7									
Musiikki	MU1	MU2	MU3	MU4	MU5											
Kuvataide	KU1	KU2	KU3	KU4	KU5											
Opinto-ohjaus	OP1	OP2	OP3	OP4	OP5											

	pakollinen opintojakso
	valtakunnallinen valinnainen opintojakso
	paikallinen valinnainen opintojakso

TUNTIJAKO KUVATAIDELUKIO (lops2019)

Oppiaine	opintojaksot														
Suomen kieli ja kirjallisuus	Ä11	Ä12-3	Ä14	Ä15	Ä16	Ä17	Ä18	Ä19	Ä10	Ä11	Ä12	Ä13	Ä14		
Suomi toisena kielenä (S2)	S21	S22-23	S24	S25	S26	S27	S28	S29	S10	S211	S212	S213	S214		
Maantiede	GE1	GE2	GE3	GE4											
Fysiikka	FY1-2	FY3	FY4	FY5	FY6	FY7	FY8	FY9							
Kemia	KE1-2	KE3	KE4	KE5	KE6	KE7	KE8								
Psykologia	PS1	PS2	PS3	PS4	PS5	PS6	PS7								
Terveystieto	TE1	TE2	TE3												
Seuraavien oppiaineiden pakollisista opinnoista voi jättää suorittamatta 16 op. (*															
A-kieli: englanti	ENA1-2	ENA3	ENA4	ENA5	ENA6	ENA7	ENA8	ENA9	ENA10	ENA11	ENA12				
2. kotimainen kieli: ruotsi	RUB1-2	RUB3	RUB4	RUB5	RUB6	RUB7	RUB8	RUB9	RUB10						
B2-kieli: ranska / saksa – ympyröi kielivalinta	VKB21	VKB22	VKB23	VKB24	VKB25	VKB26	VKB27	VKB28							
B3-kieli: ranska / saksa – ympyröi kielivalinta	VKB31	VKB32	VKB33	VKB34	VKB35	VKB36	VKB37	VKB38	VKB39	VKB310					
B3-kieli: espanja	EAB31	EAB32													
Matematiikka yhteinen	MAY1														
Matematiikka, pitkä tai	MAA2	MAA3	MAA4	MAA5	MAA6	MAA7	MAA8	MAA9	MAA10	MAA11	MAA12	MAA13	MAA14	MAA15	MAA16
Matematiikka, lyhyt	MAB2	MAB3	MAB4	MAB5	MAB6	MAB7	MAB8	MAB9	MAB10	MAB11					
Biologia	BI1	BI2-3	BI4	BI5	BI6	BI7									
Ev. lut. uskonto	UE1	UE2	UE3	UE4	UE5	UE6	UE7	UE8							
Ort.uskonto	UO1	UO2	UO3	UO4	UO5	UO6									
Elämäkatsomustieto	ET1	ET2	ET3	ET4	ET5	ET6									
Filosofia	FI1	FI2	FI3	FI4											
Historia	HI1	HI2	HI3	HI4	HI5	HI6	HI7	HI8	HI9						
Yhteiskuntaoppi	YH1	YH2	YH3	YH4	YH5										
Liikunta	LI1	LI2	LI3	LI4	LI5	LI6	LI7								
Musiikki	MU1	MU2	MU3	MU4	MU5										
Opinto-ohjaus	OP1	OP2	OP3	OP4	OP5										

Oppiaine	kuvataiteen opintojaksot															
Kuvailun perusteet (KUT)	KUT1	KUT2-3														
Kuvataide (KUVA)	KUVA1	KUVA2	KUVA3	KUVA4	KUVA5	KUVA6	KUVA7	KUVA8	KUVA9	KUVA10	KUVA11	KUVA12	KUVA13	KUVA14	KUVA15	KUVA16
Visuaalinen viestintä (VISU)	VISU1	VISU2	VISU3	VISU4	VISU5	VISU6	VISU7	VISU8	VISU9							
Muotoilu ja arkkitehtuuri (MUOTO)	MUOTO1	MUOTO2	MUOTO3	MUOTO4	MUOTO5	MUOTO6	MUOTO7									
Projektit ja opin- näytteet (PRO)	PRO1	PRO2	PRO3	PRO4	PRO5											

	pakollinen opintojakso
	valtakunnallinen valinnainen opintojakso
	paikallinen valinnainen opintojakso
B	ilohavitoitu = valitse/voi valita 1.lukuvuonna
	itsenäisesti suoritettavat opinnot
	oppiaineita yhdistävät opinnot
	työpajat (opetus arki-iltaisina ma-to), suosittelemme valitsemaan 1työpajan

KALENTERI lv 2021-2022

1. JAKSO 12.8. – 1.10.2021 (37 työpäivää)

Viikko 32		
TO	12.8.	Koulu alkaa 8.30. Ilmoittautuminen 5. jakson rästikokeisiin Wilmassa klo 15 mennessä.
PE	13.8.	

Viikko 33		
MA	16.8.	
TI	17.8.	Abi-info 9:30-10:00 Lapinlahti-sali.
KE	18.8.	Rästikoe klo 15 Lapinlahti-sali.
TO	19.8.	Rästikoe klo 15 Lapinlahti-sali.
PE	20.8.	

Viikko 34		
MA	23.8.	
TI	24.8.	Ykkösten ryhmäytymisiltapäivä 12:30-15.
KE	25.8.	Valokuvaus.
TO	26.8.	Ryhmänohjaus klo 9:15-10:00.
PE	27.8.	

Viikko 35		
MA	30.8.	
TI	31.8.	
KE	1.9.	Suunnitteluryhmän kokous klo 15.
TO	2.9.	
PE	3.9.	Syksyn yo-kirjoituksiin osallistuvilla tulee olla pakolliset kurssit suoritettuna.

Viikko 36		
MA	6.9.	Pedagoginen palaveri klo 15, yo-kirjoitukset.
TI	7.9.	
KE	8.9.	
TO	9.9.	
PE	10.9.	

Viikko 37		
MA	13.9.	Yo-koe: äidinkieli, lukutaidon koe
TI	14.9.	
KE	15.9.	Yo-koe: psykologia, historia, fysiikka, filosofia, biologia.
TO	16.9.	Opekokous klo 15.
PE	17.9.	Yo-koe: vieras kieli, pitkä oppimäärä.

Viikko 38		
MA	20.9.	Yo-koe: toinen kotimainen kieli.
TI	21.9.	Yo-koe: matematiikka.
KE	22.9.	
TO	23.9.	Päätösviikko. Yo-koe: uskonto, yhteiskuntaoppi, maantiede, kemia, terveystieto.
PE	24.9.	Päätösviikko. Yo-koe: äidinkieli, kirjoitustaidon koe ja suomi toisena kielenä -koe.

Viikko 39		
MA	27.9.	Päätösviikko. Yo-koe: lyhyt kieli.
TI	28.9.	Päätösviikko.
KE	29.9.	Päätösviikko. Klo 15 suunnitteluryhmän kokous.
TO	30.9.	Päätösviikko.
PE	1.10.	Päätösviikko. 5.jakson T-merkinnät täydennettävä

2. JAKSO 4.10.-30.11.2020 (37 työpäivää)

Viikko 40		
MA	4.10.	
TI	5.10.	
KE	6.10.	
TO	7.10.	
PE	8.10.	
LA	9.10.	Veso-päivä opettajilla 9-15.

Viikko 41		
MA	11.10.	Opekokous klo 15.
TI	12.10.	Opettajat merkitsevät 1.jakson arvosanat klo 9.
KE	13.10.	
TO	14.10.	Rästikokeisiin ilmoittautuminen klo 15 mennessä.
PE	15.10.	

Viikko 42 Syysloma

Viikko 43		
MA	25.10.	
TI	26.10.	Markkinointiryhmän kokous klo 15.
KE	27.10.	1.jakson rästikoe. Syksyllä valmistuvilla kurssien tulee olla suoritettuina.
TO	28.10.	1.jakson rästikoe. Suunnitteluryhmän kokous klo 15.
PE	29.10.	

Viikko 44		
MA	1.11.	
TI	2.11.	
KE	3.11.	Pedagoginen palaveri. 1.vuositasen vanhempainilta klo 18.
TO	4.11.	
PE	5.11.	Opettajat merkitsevät rästikokeiden arvosanat.

Viikko 45		
MA	8.11.	
TI	9.11.	
KE	10.11.	
TO	11.11.	Opekokous klo 15.
PE	12.11.	

Viikko 46		
MA	15.11.	
TI	16.11.	2.vuositasen vanhempainilta klo 18.
KE	17.11.	Veso ½, klo 15:30-18:30.
TO	18.11.	
PE	19.11.	

Viikko 47		
MA	22.11.	Päätösviikko.
TI	23.11.	Päätösviikko.
KE	24.11.	Päätösviikko.
TO	25.11.	Päätösviikko.
PE	26.11.	Päätösviikko.

Viikko 48		
MA	29.11.	Päätösviikko.
TI	30.11.	Päätösviikko. 1.jakson T-merkinnät täydennettävä.

3. JAKSO 1.12.2021 – 8.2.2022 (38 työpäivää)

Viikko 48		
KE	1.12.	
TO	2.12.	
PE	3.12.	Lakkiaiset

Viikko 49		
MA	6.12.	Itsenäisyyspäivä.
TI	7.12.	
KE	8.12.	
TO	9.12.	Opettajat merkitsevät 2.jakson arvosanat klo 9. Markkinointiryhmän kokous klo 15.
PE	10.12.	

Viikko 50		
MA	13.12.	
TI	14.12.	Opekokous klo 15.
KE	15.12.	2.jakson rästikoe.
TO	16.12.	2.jakson rästikoe.
PE	17.12.	

Viikko 51		
MA	20.12.	
TI	21.12.	Joulujuhla yöjuhlana, korvaa 22.12. työpäivän.
KE	22.12.	Vapaa.

Joululoma 22.12.2021 – 6.1.2022

Viikko 1		
PE	7.1.	

Viikko 2		
MA	10.1.	Opettajat merkitsevät 2.jakson rästikokeiden arvosanat.
TI	11.1.	
KE	12.1.	Abi-iltapäivä 12-15.
TO	13.1.	
PE	14.1.	Avoimien ovien päivä -lukiolla.

Viikko 3		
MA	17.1.	Pedagoginen palaveri klo 15.
TI	18.1.	
KE	19.1.	3.vuositason vanhempainilta klo 18.
TO	20.1.	
PE	21.1.	

Viikko 4		
MA	24.1.	Suunnitteluryhmän kokous klo 15.
TI	25.1.	
KE	26.1.	
TO	27.1.	
PE	28.1.	

Viikko 5		
MA	31.1.	Päätösviikko.
TI	1.2.	Päätösviikko.
KE	2.2.	Päätösviikko.
TO	3.2.	Päätösviikko.
PE	4.2.	Päätösviikko.

Viikko 6		
MA	7.2.	Päätösviikko. Opekokous klo 15.
TI	8.2.	Päätösviikko.

4. JAKSO 9.2. – 8.4.2022 (38 työpäivää)

Viikko 6		
KE	9.2.	
TO	10.2.	
PE	11.2.	

Viikko 7		
MA	14.2.	
TI	15.2.	
KE	16.2.	
TO	17.2.	Opettajat merkitsevät 3.jakson arvosanat klo 9.
PE	18.2.	

Viikko 8		
MA	21.2.	
TI	22.2.	3.jakson rästikoe
KE	23.2.	Pedagoginen palaveri klo 15.
TO	24.2.	3.jakson rästikoe.
PE	25.2.	

Viikko 9		
MA	28.2.	Yo-kirjoituksiin osallistuvilla pakollisten kurssien tulee olla suoritettuina.
TI	1.3.	
KE	2.3.	Opekokous klo 15.
TO	3.3.	
PE	4.3.	

Viikko 10 Talviloma

Viikko 11		
MA	14.3.	Opettajat merkitsevät rästikokeiden arvosanat klo 9.
TI	15.3.	Yo-koe: äidinkieli, lukutaidon ja suomi toisena kielenä- koe.
KE	16.3.	
TO	17.3.	Yo-koe: vieras kieli, lyhyt oppimäärä.
PE	18.3.	Yo-koe: äidinkieli, kirjoitustaidon koe.

Viikko 12		
MA	21.3.	Yo-koe: vieras kieli, pitkä oppimäärä.
TI	22.3.	
KE	23.3.	Yo-koe: matematiikka.
TO	24.3.	
PE	25.3.	Yo-koe: psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia.

Viikko 13		
MA	29.3.	Yo-koe: toinen kotimainen kieli.
TI	29.3.	
KE	30.3.	Yo-koe: uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto.
TO	31.3.	Päätösviikko. Suunnitteluryhmän kokous klo 15.
PE	1.4.	Päätösviikko.

Viikko 14		
MA	4.4.	Päätösviikko.
TI	5.4.	Päätösviikko.
KE	6.4.	Päätösviikko.
TO	7.4.	Päätösviikko.
PE	8.4.	Päätösviikko.

5. JAKSO 11.4. – 4.6. 2021 (38 työpäivää)

Viikko 15		
MA	11.4.	
TI	12.4.	
KE	13.4.	Opekokous klo 15.
TO	14.4.	
PE	15.4.	Pitkäperjantai, vapaa.

Viikko 16		
MA	18.4.	2.pääsiäispäivä, vapaa.
TI	19.4.	
KE	20.4.	
TO	21.4.	Opettajat merkitsevät 4.jakson arvosanat klo 9.
PE	22.4.	

Viikko 17		
MA	25.4.	Veso ½ , klo 15-18.
TI	26.4.	Keväällä valmistuvilla kurssien tulee olla suoritettuina.
KE	27.4.	
TO	28.4.	Suunnitteluryhmän kokous klo 15.
PE	29.4.	

Viikko 18		
MA	2.5.	
TI	3.5.	4.jakson rästikoe.
KE	4.5.	4.jakson rästikoe.
TO	5.5.	4.jakson rästikoe.
PE	6.5.	

Viikko 19		
MA	9.5.	
TI	10.5.	Pedagoginen kahvila klo 15.
KE	11.5.	
TO	12.5.	
PE	13.5.	Opettajat merkitsevät rästikokeiden arvosanat.

Viikko 20		
MA	16.5.	
TI	17.5.	
KE	18.5.	
TO	19.5.	Markkinointiryhmän kokous klo 15.
PE	20.5.	

Viikko 21		
MA	23.5.	Lukion opekokous klo 15.
TI	24.5.	
KE	25.5.	Päätösviikko.
TO	26.5.	Päätösviikko.
PE	27.5.	Päätösviikko.

Viikko 22		
MA	30.5.	Päätösviikko.
TI	31.5.	Päätösviikko.
KE	1.6.	Päätösviikko.
TO	2.6.	Päätösviikko. 4.jakson T-merkinnät täydennettävä.
PE	3.6.	
LA	4.6.	Lakkiaiset ja kevätjuhla.

KURSSITARJOTIN LV 21-22

1. jakso 12.8.2021 – 1.10.2021

1	ÄI11v	RUB08v	KUT04v	FY01.a	HI01.b	PS01.c
	MAA06v	RUB04v				
2	MAB08v	MAA15v	ÄI07v	KUT01v	KUT1	RUB09
	BI01	BI01v	KE03v	ENA04v		
3	RUB11v	FY07v	FI03v	ÄI09v	VISU6	MAY01 B
	MAY01 A	KU01	KU01v	GE 01	GE 01v	EAB31
	ESB1v					
4	OP01.a	OP01.b	OP01.c	ENA10v.syksy	LT02v	LP02v
	YH03v	ÄI08v	UE06v			
5	RAB31	SAB31	PS07v.syksy	RUB08v	MAA13v	YH04v
	KUT1	MAY01 B	MAY01 A	ÄI04v	TE 02v	TE 02
	UE02v	UE02				
6	HI09v.syksy(0.5)	KE06v	ENA07v	ENA09	MAY01 B	MAY01 A
	PS05v	ÄI04v	MUOTO1	ENA04v	BI02v	
7	VISU3	ENA12v	LI05	HI06v	ÄI08v	KUVA7
	KUV01v	MAY01 B	MAY01 A	MU01	MU01v	FY04v
	MAB04v					

2. jakso 4.10.2021 – 30.11.2021

1	RUB11.a	ÄI01.b	ENA01.c	MAB11v	TE 01v	HI05v	UE04v
	ENA04v						
2	ENA08v	ÄI09v	UE03v	OP04	MAB02	MAB02v	KE01
	KE01v	HI03v	HI03	VISU1	VAL01v	MAB07v	
3	ENA07v	FI04v	MAA02.1	MAA07v	KUVA6	MA02v	BI01
	BI01v	HI02	HI02v				
4	ÄI08v	MU03	MU03v	MAA02.2	UE01	UE01v	KUVA1
	TH01v	FY05v	LI09	HI10v	HI10		
5	SAB2 6v.lisälmä	MAA12v	ÄI01.a	ENA01.b	RUB11.c	ÄI09v	RUB04v
	FI02v						
6	ENA01.a	RUB11.b	ÄI01.c	ENA11v	MAB04v	BI05v	PS04
	PS04v	KU02v	YH04v				
7	KUT06v	BI04v	PS01.a	HI01.c	FY01.b	LI07	ÄI04v
	ENA05v						

3. jakso 1.12.2021 – 8.2.2022

1	HI09v.kevät	FY08v	ENA10v	MAA02.1	KUT2	PS02	PS02v
	MAA08v						
2	MAB09v	MAA14v	ÄI02.a	RUB12.b	ENA02.c	MAB05v	ENA05v
	BI03v						
3	ENA10v	YH03v	UE05v	VISU6	MAA02.2	KE01	KE01v
	GE 01	GE 01v					
4	ÄI10v	ENA02.a	ÄI02.b	RUB12.c	LP06v	LT06v	MAA16v
	MAB06v	UE08v.kevät					
5	SAB2 7v.lisälmä	SAB32	BI07v.kevät	ÄI10v	KE01	KE01v	FI01
	FI01v	RAB32	RUB05v	HI04v			
6	YH05v.kevät	VISU8	MAB02	KE04v	TE 01	UE01	ENA05v
	ÄI05v						
7	PS01.b	HI01v	HI01.a	FY01.c	FY01v	TE 03v	LP03v
	LI03	LT03v	ÄI10v	KU02v	KU02	OP02v	

4. jakso 9.2.2022 – 8.4.2022

1	MAB03	MAB03v	GE 03v	ENA06v	YH01	YH01v	MAA09.0,5	ÄI12v	ÄI14
	VAL01v	VISU1							
2	MAB05v	FI02v	KUT02v	RUB12.a	ENA02.b	ÄI02.c			
3	FY03	RAB21	RAB33	KUVA2	PS03v	GE 02v	OP02v	HI03v	HI03
	KU01	KU01v							
4	KUVA1	LI04	MU01	MU01v	ÄI05v	BI02	BI02v	TO05v	TO1
	MAA04.2	OP02v							
5	SAB21	SAB33	BI01	KUVA3	MA01v	FI01	MAA09v	ÄI05v	
6	ÄI04.a	RUB13.b	ENA03.c	RUB03v	FY06v	YH02	YH02v		
7	KUVA4	PI02v	LI01.tytöt	MU02	MU02v	HI08v	HI08	MAA09.0,5	MAA15.0,5
	MAA04.1	RUB05v							

5. jakso 11.4.2022 – 4.6.2022

1	FY04	RAB22	RAB34	MUOTO1	FI01v	TE 01	RUB06v	MAA10v	
2	KE05v	ENA06v	RUB13.a	ENA03.b	ÄI04.c				
3	ENA03.a	ÄI04.b	RUB13.c	MAA11v	MAB07v	ÄI06v			
4	LI01.pojat	LI01.tytöt	KUVA2	UE02v	UE02	BI02	BI02v	HI02v	
	HI02	RUB07v							
5	SAB22	SAB34	MAB03	UE01	PS02	PS02v	YH02	YH02v	
	MAA03	ÄI06v							
6	KE03	KUT2	GE 01	GE 01v	FI01	ENA07v.2.vk	YH01v	YH01	
	MAA10v	MAB06v	MAA16v						
7	VISU1	KUT03v	ÄI06v	MU01	MAA03	YH01v	YH01		

TUNTIKIERTOKAAVIO 2021-22

MA	TI	KE	TO	PE
8.15-9.30 4	8.15-9.30 2	8.15-9.30 1	8.15-9.30 6	8.15-9.30 3
15 min	15 min	15 min	15 min	15 min
9.45 - 11.00 5	9.45 - 11.00 6	9.45 - 11.00 3	9.45 - 11.00 1	9.45 - 11.00 2
5 min	5 min	5 min	5 min	5 min
11.05-13.20 7 ruokailu 25 min	11.05-12.45 5 ruokailu 25 min	11.05-13.20 7 ruokailu 25 min	11.05-12.45 5 ruokailu 25 min	11.05-12.45 6 ruokailu 25 min
10 min	15 min	10 min	15 min	10 min
13.30-14.45 3	13.00-14.15 4 13.00-14.50	13.30 - 14.45 2	13.00-14.15 4 13.00-14.55	12.55 -14.10 1